

ZARZĄDZENIE Nr 7/2016
BURMISTRZA ZŁOCIEŃCA
 z dnia 12 stycznia 2016 r.

w sprawie powołania komisji ds. budżetu obywatelskiego na 2016 rok oraz zasad jej działania

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) oraz §2 ust. 1 Regulaminu budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec w 2016 roku, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XVII/128/2015 Rady Miejskiej w Złocięncu z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec w 2016 roku zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się komisję ds. budżetu obywatelskiego w celu przeprowadzenia na terenie gminy Złocieniec procedury tworzenia budżetu obywatelskiego na rok 2016, zwaną dalej „komisją”, w następującym składzie:

- 1) Natan Fiutowski – przewodniczący komisji,
- 2) Anna Kuprowska – członek komisji,
- 3) Janusz Raczyc - członek komisji,
- 4) Jolanta Dołbniak – członek komisji,
- 5) Sebastian Kuropatnicki - członek komisji,
- 6) Paweł Kajtaniak – członek komisji,
- 7) Jacek Szadzewicz – członek komisji,
- 8) Dorota Wojas – członek komisji,
- 9) Marta Pietrzak - członek komisji,
- 10) Leszek Modrzakowski - sekretarz komisji.

2. Do zadań komisji należy w szczególności:

- 1) przeprowadzenie oceny prawidłowości zgłoszenia i możliwości realizacji propozycji projektów, tj. oceny formalnej pod kątem spełniania kryteriów określonych w § 1 ust. 4 i § 3 ust. 2 i 3 uchwały Nr XVII/128/2015 Rady Miejskiej w Złocięncu z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec w 2016 roku oraz dokonanie analizy techniczno-finansowej i oceny możliwości realizacji zaproponowanych projektów,
- 2) przedłożenie Burmistrzowi Złocienca wyników oceny i analizy, o której mowa w pkt 1, wraz z wnioskami dotyczącymi prawidłowości złożenia zgłoszeń oraz możliwości realizacji zgłoszonych projektów z ich szacunkową wyceną i proponowanym terminem realizacji,
- 3) przekazanie Burmistrzowi Złocienca informacji, zawierającej wyjaśnienie powodów oceny zgłoszeń, które nie spełniają warunków formalnych oraz projektów, które w ocenie komisji są niemożliwe do realizacji albo są niezgodne z przepisami.

§ 2. 1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.

2. Komisja podejmuje prace, gdy w jej posiedzeniu bierze udział minimum 3/5 członków komisji.

3. Posiedzenia, na którym odbywa się otwarcie zgłoszeń, ocena formalna, analiza techniczno-finansowa i ocena możliwości realizacji zaproponowanych projektów, odbywają się na posiedzeniach zamkniętych.

§ 3. 1. W przypadku niejasności dotyczących treści zgłoszenia projektu, komisja może zwrócić się do wnioskodawcy o dodatkowe informacje i wyjaśnienia. Wnioskodawca w terminie 3 dni ma prawo uzupełnić zgłoszenie projektu i złożyć żądane wyjaśnienia i informacje.

2. Jeżeli wnioskodawca nie uzupełni zgłoszenia, w terminie określonym w ust. 1, o

informacje lub wyjaśnienia pozwalające dokonać analizy techniczno-finansowej, zgłoszenie to nie podlega dalszemu procedowaniu przez komisję, o czym informuje się wnioskodawcę.

§4. 1. Komisja podejmuje decyzje w drodze jawnego głosowania.

2. O wyniku głosowania decyduje zwykła większość głosów obecnych członków komisji, a w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw”, decyduje głos przewodniczącego komisji.

§5. 1. Z przebiegu posiedzenia komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu odbycia posiedzenia,
- 2) imiona i nazwiska członków komisji ze wskazaniem ich obecności na posiedzeniu,
- 3) wykaz ocenianych i analizowanych zgłoszonych projektów,
- 4) wskazanie zgłoszeń projektów odpowiadających warunkom formalnym określonym w uchwale w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec w 2016 roku oraz możliwych do wykonania z ich szacunkową wyceną i możliwym terminem realizacji,
- 5) wskazanie zgłoszeń projektów nie odpowiadających warunkom formalnym określonym w uchwale w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec w 2016 roku, niemożliwych do realizacji albo niezgodnych z przepisami wraz z podaniem powodów ich negatywnej oceny i kwalifikacji,
- 6) wskazanie ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie jest rekomendowana do udzielenia dotacji wraz z uzasadnieniem,
- 7) podpisy członków komisji obecnych na posiedzeniu.

2. Po przeprowadzeniu postępowania oceniającego komisja przedkłada Burmistrzowi Złocieńca wyniki oceny i analizy wraz z wnioskami dotyczącymi prawidłowości złożenia zgłoszeń projektów oraz ich wykonalności z szacunkową wyceną i możliwym terminem realizacji. W przypadku zgłoszeń, które w ocenie komisji są niemożliwe do realizacji albo są niezgodne z przepisami, albo zostały nieprawidłowo zgłoszone, komisja dołącza wyjaśnienie powodów takiej oceny.

§6. 1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania na projekty zakwalifikowane do budżetu obywatelskiego komisja sporządza protokół zawierający:

- 1) kwotę środków budżetu obywatelskiego określoną w uchwale budżetowej na 2016 rok,
- 2) liczbę oddanych głosów, w tym ważnych i nieważnych,
- 3) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególne projekty,
- 4) listę projektów zakwalifikowanych do realizacji wraz z szacunkową wyceną kosztów ich realizacji.

2. Po przekazaniu Burmistrzowi Złocieńca protokołu, o którym mowa w ust. 1, komisja ulega rozwiązaniu.

§7. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi gminy Złocieniec.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Krzysztof Zacharzewski